

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»



АТВЕРЖДАЮ
Директор

И.В. ДПО «ЧОЦДПОСЗ»
М.П. О.Б. Миргородская

от «05» 01 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным
профессиональным программам

г. Челябинск,
2016 г

Настоящее Положение разработано Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Челябинский областной центр дополнительного профессионального образования специалистов здравоохранения» (далее - Учреждение).

1. Общие положения

1.1. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки заканчивается итоговой аттестацией.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения, определяет формы и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся Учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. N 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», Уставом Учреждения.

2. Функции

- 2.1. Итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия достигнутых обучающимися результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и запланированным результатам обучения.
- 2.2. Итоговая аттестация для лиц, завершающих освоение по дополнительным профессиональным программам, является обязательной для всех обучающихся.
- 2.3. Итоговая аттестация слушателей осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями. Общий контроль проведения итоговой аттестации осуществляет заместитель директора, начальник учебно-методического отдела.
- 2.4. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3. Формы итоговой аттестации

3.1. В соответствии с целями программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации и профессиональной переподготовки итоговая аттестация обучающихся проводится в форме подготовки и защиты итоговой аттестационной работы;

- по программам повышения квалификации в объеме менее 144 часов в форме подготовки и защиты итоговой аттестационной работы либо в форме тестирования.

3.2. Защита итоговой аттестационной работы может проходить как в индивидуальной, так и групповой форме.

3.3. Форма, условия и сроки проведения аттестационных испытаний при освоении дополнительных профессиональных программ, входящих в итоговую аттестацию, определяются дополнительной профессиональной программой и календарно-тематическим планом обучения.

Дата и время проведения итоговой аттестации доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и обучающихся не позднее чем за 10 дней до итогового аттестационного испытания.

3.4. К итоговой аттестации допускаются лица, освоившие дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшие обучение в соответствии с учебным планом.

3.5. В случае, если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

3.6. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка, согласно образцу, установленному Учреждением.

4. Порядок и критерии оценивания итоговой аттестации при реализации программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки

4.1. Реализация программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией в форме защиты итоговой работы, выполненной обучающимся самостоятельно. Для дополнительных профессиональных программ повышения квалификации объемом менее 144 учебных часов возможно проведение итоговой аттестации в форме защиты итоговой работы либо в форме тестирования.

4.2. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе итоговой аттестации.

4.3. По результатам итоговой аттестации оценивание обучающихся осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями: - отметка «неудовлетворительно» ставится, если при защите

обнаруживается полное отсутствие владения материалом, ответы на вопросы членов комиссии не верны.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если при представлении содержания работы недостаточно раскрыта тема, ответы на вопросы комиссии носят не полный характер.

Отметка «хорошо» ставится, если тема итоговой работы раскрыта, ответы на вопросы комиссии верны, недостаточное владение специальной терминологией.

Отметка «отлично» ставится, если итоговая работа полностью раскрывает тему, ответы на вопросы комиссии полностью верны, демонстрируется владение специальной терминологией.

4.4. По результатам аттестационных испытаний в форме тестирования применяются следующие критерии оценки:

- 90% и более правильных ответов – 5 (отлично);
- от 80 до 90% правильных ответов – 4 (хорошо);
- от 70 до 80% правильных ответов – 3 (удовлетворительно);
- менее 70% правильных ответов – 2 (неудовлетворительно).

5. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

5.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, создается в целях комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию программ обучения;

- рассмотрения вопроса о выдаче обучающимся по результатам обучения документа о квалификации;
- принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации обучающихся.

5.2. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной профессиональной программе.

5.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. Председателем аттестационной комиссии может являться представитель работодателей, специалист из системы действующего здравоохранения, представители администрации Учреждения, преподаватели Учреждения по профилю дополнительной профессиональной программы.

5.4. Аттестационная комиссия формируется из специалистов действующего здравоохранения и преподавателей Учреждения в соответствии с профилем дополнительной профессиональной программы.

Состав комиссии включает председателя, заместителя председателя аттестационной комиссии, секретаря и членов комиссии. Персональный

состав аттестационной комиссии утверждается приказом «О проведении итоговой аттестации».

5.5. Решение аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов голос председателя является решающим.

5.6. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии, секретарь.