

Аннотация к дополнительным профессиональным программам

ГБУ ДПО «ЧО ЦДПОСЗ»

Дополнительная профессиональная программа:

«Первичная медико-санитарная помощь взрослому населению»

Контингент обучающихся: Специалисты с дипломом «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» без перерыва в медицинском стаже более 5 лет; Специалисты с действующим сертификатом по специальности «Общая практика»

Цель программы: Получение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности по специальности «Общая практика».

Задачи:

Выработка и развитие клинического мышления, формирование профессиональной компетенции.

Умение широко использовать и применять на практике профессиональные знания по своей специальности, алгоритмы сестринского обследования, диагностики и планирования, оказание грамотной доврачебной помощи.

Продолжительность реализации: Нормативная трудоемкость обучения по данной программе 144 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Режим занятий: Учебная нагрузка устанавливается не более 36 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя

Форма организации процесса обучения: Очное обучение с отрывом от работы.

Ожидаемый результат:

Знать:

законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; теоретические основы сестринского дела; основы лечебно-диагностического процесса, профилактики заболеваний, пропаганды здорового образа жизни, а также семейной медицины; правила эксплуатации медицинского инструментария и оборудования; правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений; статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельности медицинских организаций; основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования; основы диспансеризации; социальную значимость заболеваний; правила ведения учетно-отчетной документации структурного подразделения; основные виды медицинской документации; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Уметь:

Организовывать амбулаторный прием врача общей практики (семейного врача), обеспечивать его индивидуальными картами амбулаторных больных, бланками рецептов, направлений, подготавливает к работе приборы, инструменты. Вести персональный учет, информационную (компьютерную) базу данных состояния здоровья обслуживаемого населения, участвовать в формировании групп диспансерных больных. Выполнять профилактические, лечебные, диагностические, реабилитационные мероприятия,

назначаемые врачом общей практики (семейным врачом) в поликлинике и на дому, участвовать в проведении амбулаторных операций. Обеспечивать врача общей практики (семейного врача) необходимыми медикаментами, стерильными инструментами, перевязочными средствами, спецодеждой. Учитывать расход медикаментов, перевязочного материала, инструментария, бланков специального учета. Осуществлять контроль за сохранностью и исправностью медицинской аппаратуры и оборудования, своевременностью их ремонта и списания. Проводить доврачебные осмотры, в том числе профилактические, с записью результатов в индивидуальной карте амбулаторного больного. Выявлять и решать в рамках компетенции медицинские, психологические проблемы пациента. Обеспечивать и предоставлять сестринские услуги пациентам с наиболее распространенными заболеваниями, включая диагностические мероприятия и манипуляции (самостоятельно и совместно с врачом). Проводить занятия (по специально разработанным методикам или составленному и согласованному с врачом плану) с различными группами пациентов. Принимать пациентов в пределах своей компетенции. Проводить профилактические мероприятия: выполнять профилактические прививки прикрепленному населению согласно календарю прививок; планировать, организовывать, контролировать профилактические обследования подлежащих осмотру контингентов с целью раннего выявления туберкулеза; проводить мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний. Организовывать и проводить гигиеническое обучение и воспитание населения. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и несчастных случаях больным и пострадавшим. Своевременно и качественно вести медицинскую документацию. Получать информацию, необходимую для качественного выполнения функциональных обязанностей. Руководить работой младшего медицинского персонала, контролировать объем и качество выполненной им работы. Осуществлять сбор и утилизацию медицинских отходов. Осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, предупреждению постинъекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции.

Форма (-ы) оценки качества освоения программы: Промежуточная аттестация – тестовый контроль, решение ситуационных задач. Итоговая Промежуточная аттестация - Защита итоговой работы.

Выдаваемые документы: Удостоверение о повышении квалификации

Учебный план

№ п/п	Наименование модуля	Количество часов				Форма контроля
		Всего	Теория	Практика	Самостоятельная работа	
1	Коммуникационные взаимодействия. Инновационные технологии в профессиональной деятельности.	28	16	12	-	
2	Инфекционная безопасность. Организация работы по обеспечению безопасной среды	14	10	4	-	
3	Медицина катастроф. Оказание доврачебной медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, экстренных и	10	6	4	-	

	неотложных и состояниях					
4	Участие в диагностических и лечебно-профилактических мероприятиях	83	24	20	30	
5	Входной контроль знаний	1				Тестовый контроль знаний
6	Промежуточная аттестация	4				Тестовый контроль знаний. Решение ситуационных задач
7	Итоговая аттестация	4				Защита итоговой работы.