

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»

ПРИНЯТО:

Советом Учреждения

Протокол заседания № 2

от «30» мая 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ ДПО «ЧОЦДПОСЗ»

О.П. Миргородская

Приказ от «30» мая 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете

**Государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Челябинский областной центр дополнительного профессионального
образования специалистов здравоохранения»**

г. Челябинск
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования специалистов здравоохранения» (далее – Учреждение).

1.2. Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав Учреждения.

1.3. Педагогический совет является Постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

Педагогический совет объединяет педагогических работников Учреждения для совместного планирования, руководства их педагогической и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов к дополнительному профессиональному образованию специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием.

Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической и методической деятельности Учреждения.

2. Состав педагогического совета и организация работы

2.1. Педагогический совет формируется директором Учреждения. В состав Педагогического совета в обязательном порядке входят все педагогические работники Учреждения, работающие в Учреждении по основному месту работы.

Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Заместитель председателя, секретарь Педагогического совета избираются из состава Педагогического совета простым большинством голосов открытым голосованием, сроком на 3 (три) года.

2.2. Педагогический совет осуществляет свою работу в форме заседаний, проводимых не реже двух раз в год, и решает вопросы, относящиеся к образовательной деятельности Учреждения, в том числе:

- организации и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработки и утверждения образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;
- объема и качества знаний, умений, навыков обучающихся и компетенции, приобретения опыта деятельности, развития способностей, приобретения опыта применения знаний в повседневной жизни и формирования у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
- учебной и производственной практики;
- инспектирования и контроля образовательной деятельности внутри Учреждения;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий;
- разработки новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной (профессиональной) практики обучающихся;

- осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения, локальными актами Учреждения;

- принятия решения об исключении обучающихся из Учреждения;

- других вопросов, связанных с образовательной деятельностью Учреждения.

2.3. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения. План работы разрабатывается на календарный год и утверждается на заседании Педагогического совета. При необходимости может быть созвано внеплановое заседание Педагогического совета.

2.4. Все члены Педагогического совета равны в своих правах при участии в его работе.

2.5. С согласия Педагогического совета в его заседаниях в зависимости от обсуждаемых вопросов могут принимать участие представители сотрудничающих организаций и учреждений, представители общественности, обучающихся и другие лица.

2.6. В целях качественной подготовки и рассмотрения вопросов, поставленных перед Педагогическим советом, на каждое заседание выносятся не более трех вопросов (в исключительных случаях – может выноситься на рассмотрение до пяти вопросов). Члены Педагогического совета должны быть заранее оповещены о дате и месте проведения заседания, о вопросах, выносимых на рассмотрение.

2.7. По каждому из вопросов, выносимых на рассмотрение, Педагогический совет принимает конкретное решение с указанием, при необходимости, исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений Педагогического совета, срок исполнения которых истек.

2.8. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов Педагогического совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

2.9. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

2.10. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляют его председатель, его заместитель и педагогические работники, назначенные ответственными за выполнение решений.

2.11. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3. Документация педагогического совета

3.1. Решения Педагогического совета оформляются протоколами.

3.2. Протоколы заседания Педагогического совета подписываются его председателем и секретарем, в каждом протоколе указываются его номер, дата и место заседания, количество присутствующих на заседании, повестка дня, краткая запись выступлений по обсуждаемому вопросам, принятые Педагогическим советом решения.

3.3. Протоколы заседаний Педагогического совета подлежат хранению в соответствии со сроками, определенными действующим законодательством.